



**Prot. 821/18**

## **AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA**

### **PER ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALLA STRUTTURA DI CONTROLLO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI LECCE NEL SETTORE VINI A D.O. E I.G. (N. 17/2018)**

#### **PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO**

La Società Consortile a responsabilità limitata DINTEC intende avviare una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per individuare profili per il conferimento di un incarico nell'ambito delle attività di assistenza alla struttura di controllo camerale nel settore dei vini a D.O. e I.G. attivata all'interno delle Camera di commercio.

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo all'espletamento della procedura che DINTEC si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'acquisizione dell'incarico, senza che i concorrenti abbiano per ciò nulla a pretendere.

La presentazione delle candidature non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dei richiedenti ad essere invitati alla successiva fase della procedura né allo svolgimento della medesima.

#### **NATURA DEL CONTRATTO**

L'incarico di cui trattasi si inquadra come incarico professionale.

Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione.

#### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

L'incarico si sostanzierà nell'erogazione di giornate di formazione di taglio pratico, a favore del personale camerale ed ispettivo che operano all'interno dell'organismo di controllo dei vini, in materia di gestione dei controlli nel settore vitivinicolo. Le giornate di formazione saranno erogate durante le visite ispettive presso gli operatori. In particolare dovranno essere approfonditi i seguenti aspetti:

- il controllo ispettivo presso i vinificatori e gli imbottiglieri;
- il supporto documentale necessario per la verifica ispettiva presso i vinificatori e gli imbottiglieri;
- gli strumenti atti a garantire la tracciabilità delle partite dei vini DOP e IGP;
- i vasi vinari e le indicazioni obbligatorie da riportare sugli stessi;
- le modalità dell'accertamento delle giacenze fisiche;
- il prelievo del vino (certificazione di idoneità, risposdenze, ecc.);
- l'etichettatura dei vini a D.O e I.G.: analisi di etichette tipo e casi di studio;
- la corretta compilazione dei verbali ispettivi.



#### **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E COMPETENZE**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso di titolo di studio (Diploma/Laurea) in discipline agrarie;
- conoscenze inerenti il profilo richiesto, in particolare:
  - o Ottima conoscenza della normativa di settore in materia di gestione dei controlli nel settore vitivinicolo;
  - o Ottima conoscenza in materia di etichettatura dei prodotti DOP/IGP;
  - o Buona conoscenza della lingua inglese.

Rappresentano un titolo preferenziale:

- Esperienza lavorativa in qualità di ispettore presso Organismi di Controllo autorizzati dal MIPAAFT ad operare nel settore vitivinicolo;
- Conoscenza della principale documentazione tecnica di controllo dei prodotti DOP/IGP controllati dalla Struttura di controllo attivata presso le CCIAA.

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza dell'avviso. L'accertamento della mancanza entro il termine di presentazione della domanda o il venir meno anche di uno dei requisiti di ammissione comporta, in ogni tempo, la risoluzione del contratto e la decadenza dell'incarico conseguito. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il provvedimento del riconoscimento da parte delle autorità competenti entro i termini di scadenza del presente avviso.

#### **DURATA INCARICO**

L'incarico dovrà essere svolto presumibilmente nel periodo che va da novembre 2018 a dicembre 2019 per un numero massimo di 08 (otto) giornate sul campo.

#### **COMPENSO PREVISTO**

Il compenso previsto sarà pari a Euro 550,00 (cinquecentocinquanta/00) a giornata comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico incluse eventuali spese di trasferta.

#### **SEDE DI LAVORO**

L'attività sarà svolta presso le sedi delle aziende vitivinicole individuate dall'Organismo di controllo delle Camere di commercio e saranno comunicate di volta in volta da Dintec.

#### **TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELLE CANDIDATURE**

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il fac-simile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredate dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:



- Curriculum vitae;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata [dintecscrl@legalmail.it](mailto:dintecscrl@legalmail.it) e pervenire **entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 23 novembre 2018**.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: "**Candidatura Avviso n. 17/2018**".

La Società DINTEC Scrl non assume responsabilità per eventuali ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

#### **MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Saranno valutate esclusivamente le domande presentate nei termini.

Le domande regolarmente compilate e pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

La valutazione sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula e di un eventuale colloquio tecnico-attitudinale volto ad approfondire le informazioni curriculari. L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo i criteri di seguito riportati:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Curriculum formativo professionale	fino a 45 punti
Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo	fino a 45 punti
Eventuale colloquio tecnico-attitudinale	fino a 10 punti
<b>TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO</b>	<b>100</b>

#### **CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

La società Dintec Scrl si riserva di non dare corso all'attivazione dell'incarico, ovvero di darne corso subordinatamente alla verifica delle compatibilità economico-finanziarie. All'atto di affidamento la Società si riserva altresì la facoltà di vincolare l'incarico alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali. Per tutto quanto non regolamentato in questa sede si applicano le disposizioni vigenti in materia.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, DINTEC scrl (di seguito anche DINTEC) in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, informa che:

##### *Finalità del trattamento e base giuridica*

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura di selezione forniti saranno trattati per le sole finalità amministrative e contabili in esecuzione delle norme applicabili alla società.



I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

#### *Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione*

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente di Dintec autorizzato al trattamento
- dai soggetti incaricati nelle Commissioni di valutazione, ove istituite
- dai soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell'esecuzione dell'eventuale contratto stipulato

L'assistenza e manutenzione del servizio di hosting è affidato ad un fornitore qualificato, nominato responsabile esterno del trattamento con funzioni di amministrazione del sistema ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. Il servizio di web hosting è localizzato in Italia. La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante. I dati personali dei candidati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (CdA, Comitato per il Controllo analogo, Collegio sindacale, Organismo di vigilanza ex D. Lgs. 231/2001, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza
- Soggetti committenti, in relazione all'utilizzo del fornitore in commesse per le quali assuma il ruolo di sub-contraente
- Soggetti finanziatori, in relazione alla eventuale erogazione a Dintec di contributi o finanziamenti per la gestione di determinate attività ovvero per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati o co-finanziati da soggetti pubblici (ad es. Unioncamere)
- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi. I dati saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D. Lgs. 33/2013.

#### *Modalità del trattamento e tempi di conservazione*

La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura saranno conservate per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione della stessa (per i non contraenti) e dalla conclusione del contratto (per il contraente). I Contratti, l'avviso e la documentazione istruttoria saranno conservati illimitatamente.

#### *Diritti dell'interessato*

L'interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Non sarà possibile esercitare

- il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento



- il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione in quanto non coerenti con le finalità previste dalla normativa in materia di appalti

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

*Il "Titolare" del trattamento e relativi dati di contatto*

Il Titolare del trattamento è DINTEC società consortile a responsabilità limitata, in forma abbreviata DINTEC Scrl, che ha sede legale e operativa in Via Nerva 1 – 00187 Roma. Di seguito i dati di contatto del Titolare del trattamento: Telefono: 06.47822420 Fax: 06.40400978 eMail: [dintec@dintec.it](mailto:dintec@dintec.it) PEC: [dintecscrl@legalmail.it](mailto:dintecscrl@legalmail.it)

*Il Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto*

Dintec, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto del DPO: DINTEC s.c.r.l., via Nerva 1, 00187 Roma (att.ne del Responsabile della Protezione dei dati) Telefono: 06.47822420 Fax: 06.40400978 eMail: [rpdp-privacy@dintec.it](mailto:rpdp@privacy@dintec.it).

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

**INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

Il presente avviso, unitamente al fac-simile di domanda di partecipazione e dichiarazione dei titoli, sono pubblicati sul sito [www.dintec.it](http://www.dintec.it) alla pagina "Avvisi e Bandi"

Telefono 06/47822420

PEC [dintecscrl@legalmail.it](mailto:dintecscrl@legalmail.it)

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il dr. Antonio Romeo.

Roma, 09 novembre 2018

La società DINTEC SCRL